

白沙黎族自治县第四届职工运动会

竞争性磋商文件

项目编号：YCT2025-123



海南易采通项目管理有限公司
Hainan Yicaitong Project Management Co. LTD

采 购 人：白沙黎族自治县总工会

招标代理机构：海南易采通项目管理有限公司

二〇二五年七月

目 录

第一章 磋商邀请函	1
第二章 报价人须知	4
第三章 用户需求书	11
第四章 合同条款	14
第五章 响应文件内容和格式	17
第六章 磋商程序	27

第一章 磋商邀请函

项目概况

白沙黎族自治县第四届职工运动会采购项目的潜在供应商应在海口市龙华区龙昆北路 38 号华银大厦 1118 室获取采购文件，并于 2025 年 07 月 22 日 15 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YCT2025-123

项目名称：白沙黎族自治县第四届职工运动会

采购方式：竞争性磋商

预算金额：¥594,188.00 元。（非政府采购限额标准项目）超过项目预算的响应文件按无效投标处理

最高限价（如有）：/

采购需求：详见用户需求书

合同履行期限：详见用户需求书

本项目（是/否）接受联合体：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：/。

3. 本项目的特定资格要求：

（1）企业需提供营业执照，事业单位需提供事业单位法人证书，其他组织提供法人登记证书等相关证明文件，自然人提供身份证明；

（2）需提供具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的承诺书；

(3) 信用记录: 供应商未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人。(提供承诺函加盖公章, 格式自拟。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录, 视为没有上述不良信用记录; 如相关失信记录已失效, 供应商须提供相关证明资料。)

三、获取采购文件

时间: 2025年07月11日至2025年07月18日, 每天上午 09:00至12:00, 下午 14:30至17:00 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: 海口市龙华区龙昆北路 38 号华银大厦 1118 室

方式: 1. 现场购买, 报名时需出示加盖公章的公司营业执照副本复印件、介绍信(或授权委托书)、法人身份证及授权代表身份证复印件。

2. 线上购买, 将加盖公章的公司营业执照副本复印件、介绍信(或授权委托书)、法人身份证及授权代表身份证复印件发送至 hnyctgs@163.com。

售 价: ¥300 元/套(售后不退), 标书费用转入以下账户:

户 名: 海南易采通项目管理有限公司

开户行: 招商银行海口国贸支行

帐 户: 898902812610803

四、响应文件提交

截止时间: 2025年07月22日15点00分 (北京时间)

地点: 海口市龙华区龙昆北路 38 号华银大厦 1118 室

五、开启

时间: 2025年07月22日15点00分 (北京时间)

地点: 海口市龙华区龙昆北路 38 号华银大厦 1118 室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 递交响应文件时间：2025年07月22日14:45~15:00

2. 公告发布媒介：海南省政府采购行业协会

3. 支持《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》等相关政策。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：白沙黎族自治县总工会

地址：海南省白沙县牙叉镇南路55号

联系方式：0898-27726610

2. 采购代理机构信息

名称：海南易采通项目管理有限公司

地址：海口市龙华区龙昆北路38号华银大厦1118室

联系方式：0898-36301282；财务：0898-36315875；公司邮箱：hnyctgs@163.com

3. 项目联系方式

项目联系人：吴女士

电话：0898-36301282

第二章 报价人须知

一、总则

1. 名词解释

1.1 采购人：白沙黎族自治县总工会

1.2 招标代理机构：海南易采通项目管理有限公司

1.3 报价人：已从招标代理机构购买磋商文件并向招标代理机构提交响应文件的供应商。

2. 适用范围

本磋商文件仅适用于招标代理机构组织的本次报价活动。

3. 合格的报价人

3.1 凡有能力按照本磋商文件规定的要求交付货物、服务和工程的供货商均为合格的报价人。

3.2 报价人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本磋商文件第一章“申请人资格要求”规定的条件。

3.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（须提供承诺函，格式见第五章）

报价人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的报价人不得参与投标。信用记录以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上公布的信用记录为准（根据《财库〔2019〕38号》文的规定，投标人投标时提供信用承诺函加盖公章，格式自拟。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。采购人或采购代理机构将于本项目投标截止日在对供应商进行信用记录查询，凡存在上述情形的，将被视为无效投标）。

3.6 是否允许联合体投标：见第一章磋商邀请函。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，

联合体任意成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录,且参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件。联合投标时,联合体内最多允许两家单位,且联合体各方之间应当签订共同投标协议,明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任,并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后,不得再以自己名义单独在同一项目中投标,也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

3.7 银行、保险、石油石化、电力、电信等行业允许分支机构参与报价;适用《合伙企业法》调整的律师事务所及其分所、会计师事务所及其分所,按要求提供执业许可证等证明文件的,可参加政府采购活动。

3.8 报价人应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

3.9 是否允许进口产品参加:未在采购文件中明确规定允许进口产品参加的,视为拒绝进口产品参加。

4. 报价费用

无论招标报价过程中的做法和结果如何,报价人均自行承担所有与参加报价有关的全部费用。

5. 磋商文件的约束力

报价人一旦参加本项目报价,即被认为接受了本磋商文件中的所有条件和规定。

二、磋商文件

6. 磋商文件的组成

6.1 磋商文件由六部分组成,包括:

第一章 磋商邀请书

第二章 报价人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 响应文件内容和格式

第六章 磋商程序

请仔细检查磋商文件是否齐全,如有缺漏,请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 报价人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况,

包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 报价人必须详阅磋商文件的所有条款、文件及表格格式。报价人若未按磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由报价人负责。

7. 磋商文件的澄清

报价人在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于磋商时间一个工作日前以书面形式向招标代理机构提出，招标代理机构将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一磋商文件的报价人。

8. 磋商文件的更正或补充

8.1 在磋商时间前，招标代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改通知作为磋商文件的组成部分，对报价人起同等约束作用。

8.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以招标代理机构最后发出的更正公告为准。

8.3 为使报价人有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，招标代理机构有权决定推迟磋商日期，并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的报价人。

三、响应文件

9. 响应文件的组成

响应文件应按“第五章 响应文件内容和格式”要求编制。

10. 报价

10.1 报价人应按开标一览表的要求报价，并且该报价在所有的响应文件中必须是统一的报价。

10.2 报价均须以人民币为计算单位。

11. 磋商保证金

本项目不收取磋商保证金。

12. 报价有效期

12.1 报价有效期为从报价截止之日起计算的 **60天**，有效期短于此规定的响

应文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下,招标代理机构可于报价有效期满之前,征得报价人同意延长报价有效期,要求与答复均应以书面形式进行。报价人可以拒绝接受这一要求而放弃报价。同意这一要求的报价人,无需也不允许修改其响应文件。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 响应文件的数量、签署及形式

13.1 响应文件一式肆份,均须胶装。其中正本壹份,副本叁份,电子版壹份(须经法定代表人或授权代表在规定的地方签章和盖公章以及签字后的正本扫描件)。

13.2 响应文件须按磋商文件的要求执行,每份报价书均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样,“正本”和“副本”具有同等的法律效力;“正本”和“副本”之间如有差异,以正本为准。

13.3 响应文件正本中,文字材料需打印或用不褪色墨水书写。

13.4 响应文件不得涂改和增删,如要修改错漏处,必须由同一签署人在修改处签字和盖章。

四、响应文件的递交

14. 响应文件的密封及标记

14.1 报价人应将响应文件正本和所有副本及电子版分别密封在三个报价专用袋(箱)中(正本一包,副本一包,电子版一包),并在报价专用袋(箱)上标明“正本”、“副本”、“电子版”字样,封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明:致:海南易采通项目管理有限公司

项目名称:白沙黎族自治县第四届职工运动会

项目编号:YCT2025-123 (如有分包则需注明包号,响应文件需分包装订)

注明:“请勿在开标时间之前启封”

报价单位名称、联系人姓名和电话

14.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者,招标代理机构不对响应文件被错放或先期启封负责。

15. 报价截止时间

15.1 报价人须在报价截止时间前将响应文件送达招标代理机构规定的报价

地点。

15.2 若招标代理机构推迟了报价截止时间,应以公告的形式通知所有报价人。在这种情况下,采购人和报价人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在报价截止时间后递交的响应文件,招标代理机构将拒绝接受。

五、磋商、评标及签约

16. 磋商

16.1 招标代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.2 报价人应委派授权代表(受托人)参加开标活动,参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表(受托人)或不能证明其授权代表(受托人)身份的,招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

16.3 开标时,招标代理机构或报价人代表将查验响应文件密封情况,确认无误后拆封。

16.4 若响应文件未密封,招标代理机构将拒绝接受该报价人的响应文件。

17. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成,其中评审专家人数不少于成员总数的2/3(采购人有权根据项目和本单位实际情况决定是否委派采购人代表参与评审)。该磋商小组独立工作,负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

18. 关于政策性优惠

18.1 所投产品含财政部 发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的节能产品,其评审价=投标价格*(1-2%),必须提供声明函并提供相关证明文件。

18.2 所投产品含财政部 发展改革委制定的《环境标志产品政府采购品目清单》中的环境标志产品的,其评审价=投标价格*(1-2%),必须提供声明函并提供相关证明文件。(注:绿色印刷服务项目,获得环境标志认证的印刷服务供应商也享有此项政策性优惠)

18.3 报价人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

18.3.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);本项目的所属行业为其他未列明行业(包括科学研究和技术服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业,社会工作,文化、体育和娱乐业等)。

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。(需提供属于监狱企业的证明文件)

5) 残疾人福利性单位视同为小型、微型企业,必须如实填写“残疾人福利性单位声明函”(内容、格式见财库〔2017〕141号)。

18.3.2 具体评审价说明:

1) 报价人为小型或微型企业,工程项目评审价=投标价格*(1-3%);货物和服务项目评审价=投标价格*(1-10%);

2) 报价人为联合体报价(大中型企业与小微企业组成联合体),联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的,工程项目评审价=投标价格*(1-1%);货物和服务项目评审价=投标价格*(1-4%)。

18.3.3 报价人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的,必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号))。**如有虚假骗取政策性加分,将依法承担相应责任。**

18.3.4 小微企业政策优惠按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号文执行。

19. 磋商和定标

19.1 磋商、评分办法见“第六章 磋商程序”。

19.2 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出三家成交候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为

成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的成交候选人或重新组织招标。如此类推。

19.3 招标代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

20. 质疑处理

20.1 质疑时限: 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的,应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向海南易采通项目管理有限公司提出质疑,并附相关证明材料。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

20.2 质疑要求: 投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。

20.3 质疑函格式: 详见海南省财政厅质疑函范本。(未按照质疑函范本书写的质疑均不受理)

20.4 投标人在法定质疑期内将纸质证明材料送至海南易采通项目管理有限公司,质疑时间以签收时间为准。

20.5 联系人: 吴女士, 电话: 0898-36301282, 邮箱: hnyctgs@163.com, 地址: 海口市龙华区龙昆北路 38 号华银大厦 1118 室

21. 成交通知

21.1 成交供应商收到成交通知后,到招标代理机构处办理有关手续。

21.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同,否则给采购人和招标代理机构造成损失的,报价人还应承担赔偿责任。

22.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

七、其它

23. 采购代理服务费

乙方参考《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》(琼价费管[2011] 225 号)文件有关规定向成交供应商收取采购代理服务费,收取的采购代理服务为: 7130.00 元,不向甲方收取任何费用。

24. 其它

本项目不召开答疑会。

第三章 用户需求书

一、项目名称

白沙黎族自治县第四届职工运动会

二、项目概况

白沙县第四届职工运动会,共有足球、男女篮球、羽毛球团体、乒乓球男女单打和团体等共4个大项7个小项赛事,项目预算金额:¥594,188.00元。

三、项目内容及要求

(一) 目标内容

为进一步丰富白沙县广大职工会员文化体育生活,营造良好的体育氛围。

(二) 项目比赛地点

白沙县文化体育中心

(三) 活动策划统筹和组织

1. 中标人需成立专项工作组,提供赛事策划及执行方案,负责各项赛事报名审核工作,保证负责赛事活动的安全有序执行。

2. 有效对接主办方和各参赛队,将比赛赛制落实给各方。

4. 招募赛事相关工作人员:裁判、志愿者、急救人员、安保、网络宣传平台及其他赛事相关工作人员。安排用餐及饮用水,安排专人负责后勤保障工作。

5. 根据主办方协调的比赛场地,负责规划及布置活动现场观赛区、竞赛区、媒体区、医疗救护区。

6. 按时收集赛事相关材料 & 数据:比赛技术统计、照片视频等其他相关数据。

7. 负责采购制作赛事相关物资,包括赛事搭建、印刷(秩序册和赛事物料)、设备租赁等满足赛事需要的技术和工具;

8. 负责活动前期、举办期间及撤场的各项工作统筹执行;

9. 对比赛有整体的设计,负责赛事的全套视觉海报设计创作、宣传资料的独家设计。

10. 负责赛事赛后奖金和奖牌发放。

11. 负责办方交办的其他事项。

12. 竞赛标准:执行国家体育总局或各单项体育协会审定的最新竞赛规则。

(四) 项目实施能力

1. 申请单位承诺有能力补足赛事不足经费以保障赛事顺利进行。

2. 赛事活动组织经验要求投标人需具备各类比赛赛事活动组织经验,熟悉赛事组织工作,具有主动协调各单位配合支持赛事举办的经验和能力。

3. 投标人以完成赛事目标为准,负责对接落实赛事举办场地,场地需满足赛事策划方案的具体要求,搭建符合要求的比赛场景。中标人需承担包含场地租赁、器材配置等与赛事举办有关的成本费用(包括但不限于人员成本、耗材成本、设施设备维护保养等)。

4. 安全责任:中标人承担运行赛事举办过程中的安全责任,并承担由此产生的一切费用,甲方不承担任何连带责任。

5. 中标人需确保赛事活动举办过程中涉及相关场地、器材、技术工具等功能完好,能保障赛事活动期间正常顺利使用,涉及费用由中标人承担。

6. 中标人应在签订合同后应根据赛事规程要求,完成项目管理团队配备及相关准备工作,具体时间以赛事规程要求时间为准。

7. 投标人应严格按照已确认的服务方案和工作流程提供服务,无条件地接受采购人对其工作质量的监督检查。

8. 在服务期限内,项目组成员应保持稳定,以保证服务工作的正常进行。投标人可根据项目实际需求和业务需要对成员作出合理调整。若更换项目负责人,应以相当资格与技能的人员替换,同时须经采购人备案同意后方可更换。

9. 投标人须保障采购人在使用其货物、服务及其任何部分不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计的指控。任何第三方如果提出侵权指控,投标人须与第三方交涉并承担由此而引起的一切法律责任和费用。

四、其他要求:

1. 服务期: 签订合同之日起至委托业务结束之日止(具体以合同签订为准)。

2. 付款方式: 签订合同后甲方根据乙方提供的有效发票,支付合同金额的50%作为首期款,赛事活动结束后,乙方提供赛事活动总结、有效发票、服务内容及数量的佐证材料,经甲方验收合格后支付剩余50%。

3. 验收方式: 自行验收。

4. 项目执行中, 采购人可根据项目的实际情况对部分服务内容进行调整, 供应商须无条件接受。项目执行中, 成交供应商如确有需要对项目计划实施内容进行调整, 应得到采购人同意, 并向采购人提供包括活动详细策划与各阶段活动组织实施方案及活动预算等, 具体由双方协商。

5. 中标人要保持同采购人的密切联系, 遇有重大事项及时报告和反馈信息, 尊重项目业主方的意见, 接受项目业主方的提议、监督和指导;

第四章 合同条款

(具体的合同条款由采购人与成交供应商在合同中约定, 以最终采购人与成交供应商签订的采购合同为准)

甲方: _____

乙方: _____

甲乙双方根据_____年____月____日白沙黎族自治县第四届职工运动会(项目编号: YCT2025-123)竞争性磋商结果及磋商文件的要求, 经协商一致, 同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时, 以专用条款为准。

一、合同标的及金额等

序号	项目名称	项目内容	单价	数量	合计	备注
1						
2						
3						
4						
...						
报价总额(小写)					大小写应一致	
报价总额(大写)						

服务期:

二、付款方式

签订合同后甲方根据乙方提供的有效发票,支付合同金额的50%作为首期款,赛事活动结束后,乙方提供赛事活动总结、有效发票、服务内容及数量的佐证材料,经甲方验收合格后支付剩余50%。

三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外,如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务,甲方可从合同款中扣除违约赔偿费,每延迟一个工作日迟交相关服务或未提供服务,按合同金额的0.5%计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的15%。如果乙方延迟提供人员服务时间超过一个月,甲方有权终止合同,并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故,致使合同履行受阻时,履行合同的期限应予以延长,延长的期限应相当于事故所影响的时间。

四、合同纠纷处理

本合同履行过程中发生纠纷,应协商解决,协商不成,可向采购人所在地人民法院提起诉讼解决。

五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、组成本合同的文件包括

1. 成交通知书;
2. 竞争性磋商文件、乙方的响应文件和磋商时的澄清函(如有);
3. 合同通用条款和专用条款;
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充（解释顺序按上述排序排列在前的优先），如有不明确，由甲方负责解释。

七、合同备案

本合同一式三份，中文书写。甲方、乙方、招标代理机构各执一份。（如果甲方或乙方需要，则可在此增加合同份数）

甲方：_____（盖章） 乙方：_____（盖章）

地址：_____ 地址：_____

法定（或授权）代表人：_____ 法定（或授权）代表人：_____

_____年__月__日

_____年__月__日

招标代理机构：海南易采通项目管理有限公司（盖章）

经办人：_____

_____年__月__日

第五章 响应文件内容和格式

请报价人按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

- 1、承诺函（表 1）
- 2、报价一览表（表 2）
- 3、报价明细表
- 4、技术及商务要求响应表（表 3）
- 5、报价人简介
- 6、授权委托书（表 4）
- 7、法人代表、授权代表（受托人）身份证

8、申请人资格要求中所有材料：

- 1) 企业需提供营业执照，事业单位需提供事业单位法人证书，其他组织提供法人登记证书等相关证明文件，自然人提供身份证明
 - 2) 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的承诺书（表 5）
 - 3) 信用记录：供应商未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人。（提供承诺函加盖公章，格式自拟。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料。）
 - 4) 申请人资格要求中的其他材料(见第一章“二、申请人的资格要求”)
- 9、与参与本项目的供应商之间，单位负责人不为同一人，也不存在直接控股、管理关系的承诺书（表 6）
- 10、报价人项目业绩（表 7）

11、技术部分（包括实施方案、服务承诺等）

12、报价人认为需要的其它证明材料

注：以上材料需要加盖公章。

注：为了便于评委对响应文件内容的审核，报价人需填写“《综合评分表》响应页码索引”，注明每个评分项在响应文件中对应的页码。

《综合评分表》响应页码索引

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第___页)
1			
2			
3			
.....			

表1、承诺函

致：海南易采通项目管理有限公司

根据贵单位白沙黎族自治县第四届职工运动会（项目编号：YCT2025-123）的磋商邀请函要求，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表报价人（报价单位名称），提交响应文件。

根据此函，我方承诺如下：

1、我方接受磋商文件的所有的条款和规定。

2、我方同意按照磋商文件第二章“报价人须知”的规定，本响应文件的有效期为从报价截止日期起计算的60天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

3、我方同意提供贵单位要求的有关本次报价的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。

4、如果我方成交，我们将根据磋商文件的规定严格履行自己的责任和义务。

5、如果我方成交，我方将支付本次磋商的成交服务费。

特此承诺！

报价人名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表（受托人）：_____（签字或私章） 职务：_____

日期：_____

表 2、报价一览表

项目名称:白沙黎族自治县第四届职工运动会

项目编号: YCT2025-123

服务期: _____

序号	名称	品牌型号、规格 配置或说明	单价(元)	数量	单位	小计(元)
1						
2						
3						
4						
5						
...						
报价总额	(小写):					
	(大写):					
最终报价	(小写):					
	(大写):					

报价人全称: (盖章) 授权代表(受托人) (签名或私章):

注: 1、报价时,“最终报价”栏请先不要填写,磋商结束后授权代表(受托人)在响应文件正本的此表格上填写最终报价;

2、报价一览表格式不得自行改动。

3、报价包含所有服务及一切应付的税费等。

表3、技术及商务要求响应表

说明: 报价人必须仔细阅读竞争性磋商文件第三章中所有技术规范条款和相关服务要求, 并对第三章所有技术规范、功能及资质和服务要求条目列入下表, 未列入下表的视作报价人不响应。**报价人必须根据所投产品的实际情况如实填写, 如发现有虚假描述的, 该响应文件无效, 并报政府采购主管部门严肃处理。**

序号	项目/设备	磋商文件技术参数、功能、服务要求	响应文件技术参数、功能、服务响应描述	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5	...				

报价人全称（公章）：

授权代表（受托人）（签字或私章）：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件（如有），否则视为不满足。

3、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据报价人填写的偏离情况说明来判断是否满足要求，而应认真查阅“响应文件技术参数、功能、服务 响应描述”内容以及相关的资料判断，若为负偏离或不响应则相应扣分。

4、“页码索引”指“响应文件技术参数、功能、服务 响应描述”所对应的证明材料在报价人响应文件中的页码。

表4、授权委托书

致：海南易采通项目管理有限公司

本授权书声明：

委托单位：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人____代表我方参加海南易采通项目管理有限公司组织的白沙黎族自治县第四届职工运动会（项目编号：YCT2025-123）的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加报价活动；
- 2、出席磋商会议；
- 3、签订与成交事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签字或私章）

受托人 _____（签字或私章）

_____年____月____日

表5、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的承诺书

致：海南易采通项目管理有限公司

本公司作为参加本次白沙黎族自治县第四届职工运动会（项目编号：YCT2025-123）的投标人，现郑重承诺具备以下条件（《中华人民共和国政府采购法》第二十二条）：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表（受托人）：_____（签字或私章） 职务：_____

日期：_____

表6、与参与本项目的供应商之间，单位负责人不为同一人， 也不存在直接控股、管理关系的承诺书

致：海南易采通项目管理有限公司

本公司作为参加本次白沙黎族自治县第四届职工运动会（项目编号：YCT2025-123）的报价人，现郑重承诺：

我司与参与本项目的供应商之间，单位负责人不为同一人，也不存在直接控股、管理关系。

特此承诺！

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表（受托人）：_____（签字或私章） 职务：_____

日期：_____

表7、报价人项目业绩表

序号	项目名称	项目内容	合同金额	完成时间	业主联系电话	备注

报价人全称（公章）：

授权代表（受托人）（签名或私章）：

注：1、在此表后面按顺序附上各项目的合同。

第六章 磋商程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

二、磋商程序和评审方法

1、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求报价人作出必要的澄清、说明或者更正。报价人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组根据附表 1 的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的报价人才能继续进行磋商程序。

除符合“政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法”第三条第四项情形的，通过初步评审的报价人必须不少于 3 家，否则磋商失败。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一报价人分别进行磋商。

4、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的报价人在规定时间内提交最后报价。最后报价是报价人响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的报价人，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过初步审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，或**异常低价投标（响应）**，将要求其在评标现场接到通知后 20 分钟内提供书面说明及必要的证明材料（书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料）。供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。

异常低价投标（响应），主要包括：

（一）投标（响应）报价低于全部通过初步审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过初步审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 50%；

(二) 投标(响应)报价低于通过初步审查且报价次低供应商投标(响应)报价 50%的,即投标(响应)报价 $<$ 通过初步审查且报价次低供应商投标(响应)报价 \times 50%;

(三) 投标(响应)报价低于采购项目最高限价 45%的,即投标(响应)报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%;

(四) 其他评审委员会认为供应商报价过低,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

6、供应商在磋商和评审过程中所提交的相关书面材料应当由法人代表或授权代表(受托人)签名。

7、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的报价人后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的报价人的响应文件和最后报价进行综合评分(综合评分具体评审的内容详见《附表 2》)。

8、价格分计算方法:

满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为基准价,价格分统一按照下列公式计算:价格分 $=$ (基准价 / 最终报价) \times 价格权值 \times 100

如报价人满足第二章第 18 条“关于政策性加分”规定的,应按该条规定对报价人的最终报价进行调整。

9、综合评分及其统计:磋商小组成员对各报价人评分的算术平均值为该报价人的综合评分。综合得分最高的报价人为第一成交候选人,综合得分次高的报价人为第二成交候选人,以此类推。综合得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的,按技术指标由优至劣顺序排列。

三、磋商、评审过程的保密性

1、接受报价后,直至成交报价人与采购人签订合同后止,凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容,任何人均不得向报价人及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从报价递交截止时间起到确定成交报价人日止,报价人不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中,如果报价人试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交报价人方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响,其报价将被拒绝。

四、变更技术方案的权利

在竞争性磋商过程中,征得采购人同意后,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

附表 1

初步审查表

项目名称: 白沙黎族自治县第四届职工运动会项目编号: YCT2025-123

序号	审查项目	评议内容 (无效报价认定条件)	报价人 1	报价人 2	...
1	报价人的资格	是否符合申请人资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行报价, 漏报其报价将被拒绝			
4	报价有效期	是否满足磋商文件要求			
5	服务期	是否满足磋商文件要求 (如要求)			
6	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则, 只有全部是√/通过的, 填写“合格”; 只要其中有一项是×/不通过的, 填写“不合格”。

3、结论是合格的, 才能进入下一轮; 不合格的被淘汰。

附表 2

综合评分表

项目名称:白沙黎族自治县第四届职工运动会

项目编号: YCT2025-123

序号	评分项目	评分标准	满分	报价人
1	赛事组织工作及赛事活动策划执行方案	<p>评委根据投标人提供的赛事组织工作及赛事活动策划执行方案进行评审:</p> <p>1. 包括但不限于需求理解分析及合理化建议、工作目标、工作计划及协调工作、急响应预案、应急响应时间等, 赛事组织工作科学安全, 环节设置顺畅合理, 符合赛事相关标准, 策划方案专业且具有创新性的得 13 分;</p> <p>2. 赛事组织工作较为科学, 环节设置较为合理, 策划方案一般的得 10 分;</p> <p>3. 赛事组织工作及现场流程缺乏合理性, 策划方案简单, 缺乏创新性, 可实施性较差的得 5 分;</p> <p>4. 赛事组织工作及赛事活动策划执行方案差, 不具备实施性的得 2 分。</p> <p>5. 未提供赛事组织工作及赛事活动策划执行方案的不得分。</p>	13	
2	媒体宣传推广、赛事氛围营造方案及实施计划	<p>评委根据投标人提供的媒体宣传推广、赛事氛围营造方案及实施计划的创意性、合理性、可操作性进行评审:</p> <p>1. 方案及实施计划详细、合理、可操作性强, 宣传媒体资源丰富, 能为赛事或活动(包含赛前、赛时和赛后 3 个阶段)提供较好的品牌推广和传播, 赛事氛围营造效果突出的得 13 分;</p> <p>2. 方案及实施计划一般, 宣传媒体资源基本满足采购项目需要, 赛事氛围营造效果一般的得 10 分;</p> <p>3. 方案及实施计划较差, 宣传媒体资源无法较好满足采购项目需要, 赛事氛围营造效果较差的得 5 分;</p> <p>4. 媒体宣传推广、赛事氛围营造方案及实施计划不满足采购项目需要, 无赛事氛围营造效果的得 2 分。未提供媒体宣传</p>	13	

		推广、赛事氛围营造方案及实施计划的不得分。		
3	风险管理方案	<p>评委根据投标人提供的风险管理方案进行评审,包括但不限于与相关部门对接协调处理方案、应急预案及保障措施等。</p> <p>1. 能够提供完善的协调处理方案及保障措施,保证活动顺利开展,风险管理考虑非常周到,符合实际的得 13 分;</p> <p>2. 能够提供完善的协调处理方案及保障措施,保证活动顺利开展的得 11 分;</p> <p>3. 能够提供较完善的协调处理方案及保障措施,保证活动正常开展的得 6 分;</p> <p>4. 协调处理方案及保障措施简单,可实施性较差的得 3 分。</p> <p>5. 未提供风险管理方案的不得分。</p>	13	
4	医疗救助方案及措施	<p>评委根据投标人提供的医疗救助方案及措施是否细致全面。物资、人力配置合理性,责任是否划分明确进行评审:</p> <p>1. 医疗救助方案及措施细致全面,配置合理,救助方案及措施考虑非常周到,符合实际的得 13 分;</p> <p>2. 医疗救助方案及措施细致全面,配置合理,得 11 分;</p> <p>3. 医疗救助方案及措施一般,责任划分较为明确,得 6 分;</p> <p>4. 医疗救助方案及措施较差,责任划分不清晰,得 3 分。</p> <p>5. 未提供医疗救助方案及措施的不得分。</p>	13	
5	赛事安全保障方案	<p>评委根据投标人提供的赛事安全保障(包含安保工作小组及人员配置,安保工作实施)进行评审:</p> <p>1. 赛事安全保障方案及措施细致全面,配置合理,得 8 分;</p> <p>2. 赛事安全保障方案及措施一般,责任划分较为明确,得 4 分;</p> <p>3. 赛事安全保障方案及措施较差,责任划分不清晰,得 2 分。</p> <p>4. 未提供赛事安全保障方案的不得分。</p>	8	
6	项目资源	<p>评委根据投标人提供的相关资源进行评审,包括但不限于评审团人员、执行团队人员、选手和运动队、设备器材、合作单位等。</p> <p>1. 资源丰富,内容详实,科学合理,具有针对性,得 8 分;</p> <p>2. 资源一般,内容详实,科学合理,针对性一般,得 6 分;</p> <p>3. 资源较差,内容不够科学合理,针对性或理解分析差,得 3 分;</p>	8	

		4. 未提供相关资源方案的不得分。		
7	同类业绩	<p>2023年1月1日以来（以合同签订时间为准），投标人有体育赛事或者活动合同业绩的每份得4分，最多得12分。</p> <p>证明材料：投标文件中须提供合同关键页复印件（包括但不限于合同名称页、合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页），并加盖投标人公章，否则不得分。</p>	12	
8	报价	<p>满足磋商文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100</p>	20	
9	总分		100	